

タイ王国大使館 経済財政部職員募集

タイ王国大使館経済財政部は下記の通り職員を募集いたします。

1. 募集職種： 通訳 1 名
2. 勤務地： 東京都品川区上大崎 3-14-6 タイ大使館経済財政部
3. 応募条件：
 - (1) 35 歳位まで
 - (2) タイまたは日本国籍を有する方
 - (3) 4年制大学あるいは同等の教育機関を卒業した方
 - (4) 日本語、英語、タイ語(会話・読み書き)能力を有している方
 - (5) パソコン(ワード・エクセル・パワーポイント)の知識のある方
 - (6) コミュニケーション能力のある方
 - (7) 地方出張(宿泊を含む)の可能な方
 - (8) 日本の運転免許所持者優遇
4. 給与： 月給 266,950 円
5. 職務内容：
 - (1) 日本経済、金融及び税制等に関する資料収集及び翻訳(タイ-日-英)
 - (2) 経済財政部内での通訳業務(タイ-日-英)
 - (3) 日本で開催されるセミナーや国際会議のために来日するタイ財務省高官や職員のスケジュール管理や調整等
 - (4) その他所長に指示された業務
6. 応募方法： 応募に必要な提出書類
 - (1) 英文履歴書(6 カ月以内に撮影された写真の添付)
 - (2) 身分証明書のコピー、あるいは自動車免許証のコピー(所持者のみ)
 - (3) 英文最終学歴成績証明書、あるいは英文卒業証明書
 - (4) 英文職業経歴書(勤務経験のある方)
 - (5) タイ語、日本語、英語の語学力を証明する公的機関発行の証明書(もしあれば)上記の必要書類を 10 月 31 日(月)(消印有効)までに下記住所まで送付ください。
送付先及び問い合わせ：〒141-0021
東京都品川区上大崎 3-14-6
タイ王国大使館経済財政部宛
TEL:03-6721-9842,FAX:03-6721-9843
E-mail: fin-rte@theia.ocn.ne.jp
7. 選考方法： 書類選考後、合格者のみ面接及び筆記試験を行います。
書類選考による合格者の発表と面接及び筆記試験の日時は 11 月 2 日(水)にタイ大使館のホームページ上にて発表します。

公使(経済財政)ギティボン アピハンスィー

