



ประกาศสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโตเกียว

ที่ ๑๐/๒๕๖๗

เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศประจำสถานเอกอัครราชทูตฯ

ตำแหน่ง เสมียน

ด้วยสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโตเกียว ขอยกเลิกประกาศสถานเอกอัครราชทูตฯ ที่ ๙/๒๕๖๗ และจะเปิดรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศประจำสถานเอกอัครราชทูตฯ ตำแหน่ง เสมียน จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดที่ปรับปรุงเพิ่มเติม ดังนี้

**๑. คุณสมบัติทั่วไป**

- สัญชาติไทยหรือญี่ปุ่น สามารถฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาไทย - ญี่ปุ่น - อังกฤษ ได้ในระดับดี
- จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป
- อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป และไม่เกิน ๔๐ ปี
- มีทักษะในการสื่อสารภาษาไทย ภาษาญี่ปุ่น และภาษาอังกฤษ ระดับดี (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ได้ในระดับดี และหากมีผลการสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น (Japanese-Language Proficiency Test: JLPT) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต รวมทั้ง Infographic ได้เป็นอย่างดี
- มีถิ่นพำนักในประเทศญี่ปุ่นอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- มีความรับผิดชอบในการทำงานสูง สามารถทำงานล่วงเวลาได้หากจำเป็น และสามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ รวมทั้งสามารถค้างคืนต่างจังหวัดได้หากจำเป็น
- มีสุขภาพร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง กระตือรือร้นในการทำงาน มีทัศนคติที่เปิดกว้าง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีจิตบริการ และสามารถปฏิบัติงานได้ภายในเวลาที่กำหนด

**๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ**

- ปฏิบัติงานคุ้มครองคนไทยในญี่ปุ่น ให้คำปรึกษาและการช่วยเหลือคนไทยในกรณีฉุกเฉิน
- ปฏิบัติงานด้านบัตรประจำตัวประชาชน งานตรวจลงตรา งานหนังสือเดินทาง นิติกรณ์ ทะเบียนราษฎร และทะเบียนครอบครัวแบบออนไลน์
- จัดทำข้อมูล เอกสาร หนังสือราชการและบทความเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานกงสุล
- ให้คำแนะนำและข้อมูลเกี่ยวกับงานกงสุลแก่ผู้มาติดต่อ
- สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมกงสุลสัญจรในต่างจังหวัด และกิจกรรมสนับสนุนอาสาสมัครไทยของสถานเอกอัครราชทูตฯ
- ตอบคำถามทางโทรศัพท์และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) เกี่ยวกับงานกงสุล
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๓. ระยะเวลาปฏิบัติงานและอัตราค่าตอบแทน**

- ระยะเวลาทดลองงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยได้รับค่าจ้างขั้นต้นเดือนละ ๒๒๔,๐๐๐ เยนต่อเดือน และจะมีการประเมินผลการทำงานทุก ๆ ๓ เดือน หากปฏิบัติหน้าที่เป็นที่พอใจ จะได้รับการพิจารณาจ้างต่อเรื่องต่อไป ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- ประวัติย่อ (ภาษาไทยและญี่ปุ่น)
- รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)
- สำเนาแสดงผลการเรียน (transcript) ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป
- สำเนาหนังสือเดินทาง (ในกรณีที่เป็นคนไทยจะต้องแสดงสำเนาทะเบียนบ้านที่มีวีซ่าเดินทางเข้าญี่ปุ่นด้วย)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาบัตรพำนักอาศัยในประเทศญี่ปุ่นสำหรับชาวต่างชาติ (ในกรณีที่เป็นคนไทย)
- หลักฐานแสดงความสามารถทางภาษาไทย ภาษาญี่ปุ่น (ผลการสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น อาทิ JLPT) และภาษาอังกฤษ (ผลการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ อาทิ TOEIC IELTS หรือ TOEFL) (หากมี)

๕. วิธีการคัดเลือก

คัดเลือกโดยการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

๖. วิธีการสมัคร

ผู้สนใจสามารถส่งเอกสารการสมัครข้างต้นโดยรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับมายังสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโตเกียว ส่งมายังที่อยู่ Royal Thai Embassy, 3-14-6 Kami-Osaki, Shinagawa-ku, Tokyo 141-0021 โดยระบุผู้ที่ส่งถึงไปยัง “ฝ่ายกงสุล สมัครงานในตำแหน่ง เสมียน” ภายในวันศุกร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ก่อนเวลา ๑๗.๓๐ น.

๗. กำหนดการสมัคร (หากมีการเปลี่ยนแปลงจะประกาศทางเว็บไซต์ต่อไป)

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| - วันศุกร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗   | หมดเขตรับสมัคร   |
| - วันพุธที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗    | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ทางเว็บไซต์ของสถานเอกอัครราชทูตฯ |
| - วันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗    | สอบข้อเขียน<br>เวลา ๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น.   |
| - วันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗    | สอบสัมภาษณ์<br>เวลา ๑๔.๐๐-๑๗.๓๐ น.   |
| - วันจันทร์ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ | ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก   |
| - วันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗       | เริ่มงาน   |

ทั้งนี้ สถานเอกอัครราชทูตฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ วันสอบ และวันประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้ทราบในโอกาสแรกต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางปรางทิพย์ กาญจนหัตถกิจ)  
อุปทูตฯ